

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение башкирский лицей имени
Мухаметши Бурангуловас. Раевский муниципального района Альшеевский район
Республики Башкортостан

ПРИКАЗ

от 28.09.2020 года

№ 289

Об утверждении положения о школьной проектной команде проекта
«Персонализированная модель образования на Школьной цифровой платформе»

В целях обеспечения контроля за соблюдением участниками образовательного процесса Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения башкирский лицей имени Мухаметши Бурангулова с. Раевский муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан в соответствии с частью 1 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Соглашением «О предоставлении доступа к Школьной Цифровой платформе», заключенном между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением башкирский лицей имени Мухаметши Бурангулова с. Раевский муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан и автономной некоммерческой организацией содействия внедрению в общеобразовательной школе инновационных образовательных технологий «Платформа новой школы» от 31 августа 2020 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о школьной проектной команде проекта «Персонализированная модель образования на Школьной цифровой платформе» Приложение 1.
2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор лицея

Р.М. Давлеткиреева



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ БЛ
им. М. Бурангулова с. Раевский
Давлеткиреева Р.М.

Приказ №289 от «28» 09 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОЙ ПРОЕКТНОЙ КОМАНДЕ ПРОЕКТА
«ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ МОДЕЛЬ ОБРАЗОВАНИЯ НА ШКОЛЬНОЙ ЦИФРОВОЙ
ПЛАТФОРМЕ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности школьной проектной команды (далее - ШПК) проекта «Персонализированная модель образования на Школьной цифровой платформе» (далее — Проект).

ШПК создается в целях организации целенаправленной и системно организованной деятельности педагогического коллектива по овладению теоретическими и практическими основами персонализированной модели образования (далее - ТИО) и внедрению ее элементов в образовательную деятельность Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения башкирский лицей имени Мухаметши Бурангулова с.Раевский муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан (далее - Школа) во

исполнение Соглашения «О предоставлении доступа к Школьной Цифровой платформе», заключенным между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением башкирский лицей имени Мухаметши Бурангулова с.Раевский муниципального района Альшеевский район Республики Башкортостан и автономной некоммерческой организацией содействия внедрению в общеобразовательной школе инновационных образовательных технологий «Платформа новой школы» от 31 августа 2020 г. (далее — Соглашение), которым определен порядок и условия реализации проекта в Школе.

1.3. ШПК осуществляет организацию деятельности по внедрению ТИО в Школе в соответствии с Положением и на основе Дорожной карты по внедрению персонализированной модели образования в Школе, утвержденной приказом директора Школы №288 от «28» 09.2020(далее — Дорожная карта).

1.4. Термины:

Персонализированная модель образования (ПМО) - образовательная технология, реализуемая с применением содержащейся в U-II-WI информации, включая изображения, электронные формы учебников, видеозаписи, аудиозаписи, тексты, задания, графики, логотипы и иные материалы, удаленный доступ к функционалу который предоставляется посредством сети Интернет через веб-интерфейс (сайт) <https://newschool.pcbl.ru>.

Школьная цифровая платформа (ШЦП) - электронная информационно-образовательная среда. Школьная цифровая платформа, удаленный доступ к

функционалу которой предоставляется посредством сети Интернет через веб-интерфейс (сайт) <https://newschool.pcbl.ru>.

Дорожная карта школы — гибкий, пошаговый план школы по внедрению Персонализированной модели образования с использованием Школьной Цифровой платформы. Утверждается руководителем образовательного учреждения.

Дорожная карта учителя — гибкий, пошаговый план перехода учителя к Персонализированной модели образования с использованием Школьной Цифровой платформы. Утверждается руководителем образовательного учреждения.

Конфигуратор - работник Школы, в должностные обязанности которого входит организация доступа на ШЦП.

2. СОСТАВ ШПК

2.1. Состав ШПК и срок ее работы утверждается приказом директора Школы.

2.2. Состав ШПК формируется из заместителей директора по учебно-воспитательной работе, учителей, которые будут внедрять ПМО в выбранных классах, классных руководителей выбранных классов, конфигуратора и иных педагогических работников.

2.3. Руководитель ШПК назначается директором школы.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ШПК

3.1. Целью ШПК является внедрение ТЛО с использованием Школьной цифровой платформы (далее — ШЦП).

3.2. Задачи ШПК:

реализация Проекта в Школе;

координация деятельности педагогических работников по внедрению ПМО в Школе на основе Дорожной карты школы и Дорожной карты учителя;

поддержка педагогов в освоении элементов и инструментов ТИО;

мониторинг внедрения Проекта в Школе на основании Дорожной карты школы и Дорожной карты учителя в целях последующего анализа, выявления проблемных вопросов и выработка совместного решения выявленных проблем;

формирование предложений по внесению изменений в Дорожную карту на основе мониторинга результатов деятельности по внедрению ПМО.

4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ШПК

4.1. Директор Школы:

создает условия для функционирования электронной информационнообразовательной среды в целях реализации Проекта; обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических и иных работников Школы путем создания условий для организации повышения квалификации.

4.2. Руководитель ШПК координирует основные этапы внедрения ТИО:

осуществляет организационную и методическую поддержку процесса внедрения ТИО;

организует и проводит мониторинг внедрения ТИО в Школе (посещение уроков, интервью с учителями, мониторинг этапов исполнения Дорожной карты), передаёт результаты по запросу методических и иных служб АНС), региональных органов управления образованием, с учётом действующего законодательства в сфере работы с персональными данными;

организует систему работы ШПК;

контролирует прохождение обучения учителей ШПК в системе ТИО;

участвует во встречах с методическими и иными службами АНС), региональными органами управления образованием с целью поддержки внедрения ШЦП;

передает результаты мониторинга внедрения ТИО в Школе методической службе АНО, с учётом действующего законодательства в сфере работы с персональными данными.

4.3. Конфигуратор:

на основании Соглашения о доступе к ШЦП обеспечивает подключение Школы, педагогических и иных работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) на ШЦП;

оказывает техническую поддержку работы на ШЦП;

консультирует учителей по работе с ШЦП;

осуществляет связь со службой технической поддержки АНО.

4.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

осуществляет контроль за посещаемостью курсов повышения квалификации, обучающих семинаров, практикумов для педагогических работников, внедряющих ТИО, обобщает и представляет опыт учителей, участвующих в Проекте;

4.5. Учителя:

непосредственно осуществляют внедрение ТИО в организацию образовательного процесса с использованием U-II-WI на основе Дорожной карты учителя;

осуществляют систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению;

посещают уроки коллег.

4.6. Классные руководители:

организует процесс построения культуры учения с использованием инструментов ТИО и Школьной Цифровой платформы.

4.7. Члены ШПК имеют право:

вносить предложения в повестку дня заседания ШПК по порядку его ведения;

излагать свое мнение по обсуждаемым на заседаниях ШПК вопросам;

получать информацию о ходе выполнения решений ШПК;

на посещение и анализ занятий и материалов в рамках Проекта.

4.8. Члены ШПК обязаны:

участвовать в заседаниях ШПК, активно участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений по ним;

посещать уроки в классах, в которых внедряется ТИО в соответствии с графиком, составленным руководителем ШПК;

осуществлять самооценку прохождения Дорожной карты учителя.